

REPUBLICA DE COLOMBIA



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

RESOLUCIÓN NUMERO 12667

(27 DIC 2010)

Por la cual se ratifica una reforma estatutaria a la Corporación Universitaria del Caribe-CECAR

EL VICEMINISTRO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

En ejercicio de sus atribuciones legales y reglamentarias y en especial de la conferida en el artículo 103 de la Ley 30 de 1992, resolución 6663 de 2010, y

CONSIDERANDO

Que la Corporación Universitaria del Caribe – CECAR con domicilio en la ciudad de Sincelejo, es una institución de Educación Superior de origen privado, de utilidad común, sin ánimo de lucro, con personería jurídica, organizada como Corporación, con el carácter académico de la Institución Universitaria.

Que el doctor Noel Alfonso Morales Calao, en calidad de Representante Legal de la Corporación Universitaria del Caribe – CECAR, con domicilio en Sincelejo, mediante escritos radicados con los números 2010ER9106 del 4 de febrero de 2010 y 2010ER99335 del 7 de septiembre de 2010, solicitó al Ministerio de Educación Nacional la ratificación de la reforma estatutaria presentada por la institución.

Que realizado el análisis de los documentos enviados por la Corporación y que contienen la decisión adoptada por la Sala de Fundadores, mediante Actas números 02 del 30 de agosto, 03 del 18 de octubre y 04 de diciembre de 2008, 02 del 9 de agosto y 03 del 27 de agosto de 2010, y los estatutos propuestos, se determinó que la reforma, consistente en la modificación de los artículos 2º, 16, 19, 22, 25, 30, 33, 41, 47, 48, 57, 60, 65, 73, 75, efectuada con el propósito fundamental de, precisar las facultades del Representante Legal para la celebración de contratos, ajustar los recursos de ley, las instancias o autoridades ante las cuales se deben presentar, precisar las funciones de la Sala de Fundadores, precisar las funciones del Rector, del Presidente y del Secretario General y, ajustar respecto al debido proceso el procedimiento para la imposición de sanciones, cumple con los requisitos legales y estatutarios debidos.

Que en consecuencia, y en los términos del artículo 103 de la Ley 30 de 1992 y el Decreto 1478 de 1994, es procedente ratificar la reforma presentada.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Ratificar la reforma estatutaria efectuada por la corporación Universitaria del Caribe – CECAR, con domicilio en Sincelejo, contenida en las actas números 02 del 30 de agosto, 03 del 18 de octubre y 04 de diciembre de 2008, 02 del 9 de agosto y 03 del 27 de agosto de 2010, expedidas por la Sala de Fundadores, y cuyo texto está contenida en el Acuerdo No. 02 del 27 de agosto de 2010; de conformidad con lo expuesto en la parte motiva de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO: El texto total de los estatutos, incluida la reforma aquí ratificada, será el siguiente:

**SALA DE FUNDADORES
ACUERDO No. 02 de 2010
ACTA N° 3 de 2010
Agosto 27 de 2010**

“Por el cual se incorporan al Estatuto General, las observaciones planteadas por el Ministerio de Educación Nacional al proyecto de Reforma del Estatuto General de la Corporación Universitaria del Caribe CECAR (Acuerdo 04 de 2008 de Sala de Fundadores; Resolución N° 160 de 2008 del Ministerio de Educación Nacional)”

LA SALA DE FUNDADORES DE LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL CARIBE, en ejercicio de sus atribuciones legales y estatutarias, y teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. Que al Estatuto de la Corporación se le han introducido las reformas aprobadas por Resolución No. 19349 de noviembre de 1985 del Ministerio de Educación Nacional y protocolizada por Escritura Pública No. 90 de enero 28 de 1986 otorgada ante la Notaría Segunda de Sincelejo; la aprobada en 1993, y que entró en vigencia a partir de la Asamblea General realizada el 26 de marzo de 1994 y la que fue introducida mediante la expedición del Acuerdo No. 01 de Sala General de marzo 25 de 1995, a la cual se le incorporaron los textos reformativos aprobados en las sesiones de Sala General de diciembre 21 de 1998 y de enero 05 de 1999, los cuales figuran como Capítulo VIII, Artículos 79 al 84, del articulado del Estatuto General vigente.
2. Que desde la creación de la Corporación ha existido al margen de las instancias institucionales y operando de hecho como organismo consultor para las decisiones más relevantes de la institución, la Asamblea de Fundadores constituida por la reunión de todas las personas que tienen ese carácter.
3. Que por carecer tal Asamblea de Fundadores de carácter institucional, sus acuerdos o decisiones muchas veces no son acogidos o son desvirtuados o deformados en el proceso de su aprobación por los organismos estatutarios.
4. Que los Miembros Fundadores constituyen un conjunto no despreciable de personas con amplia experiencia en el campo de la dirección y administración universitarias, que tienen clara la misión y la visión de la institución y cuyas opiniones y consejos no se deben despreciar a la hora de tomar las más importantes determinaciones en el devenir de la Corporación, por lo que se considera conveniente elevar sus acuerdos y propuestas al rango de decisiones institucionales.
5. Que cada vez se hace más evidente la necesidad de extender los períodos del Rector y del Presidente en un lapso mayor de los dos años que tienen actualmente.
6. Que igualmente se considera beneficioso para la generación de un buen clima organizacional en el interior de la Corporación, la introducción de normas estatutarias que evidencien los posibles comportamientos irregulares de directivos y de miembros de los órganos de dirección de la institución.
7. Que es interés de la comunidad universitaria darse la norma que en determinada etapa de su desarrollo considere la más beneficiosa para la salud institucional.
8. Que se ha encontrado viable acoger las observaciones planteadas por el Ministerio de Educación Nacional, aprobadas en dos debates según lo establece el Estatuto General vigente,

ACUERDA:

ARTICULO 1°. Adoptar como Estatuto General de la Corporación Universitaria del Caribe, CECAR, el contenido en los siguientes Capítulos y Artículos:

CAPITULO I

MISION Y PRINCIPIOS

ARTICULO 2°. La Corporación Universitaria del Caribe, CECAR, asume como misión la formación integral de su comunidad en los niveles técnico profesional, tecnológico y profesional; y se compromete con el desarrollo humano sostenible, la autonomía regional, la cultura Caribe, el espíritu emprendedor y el liderazgo social, mediante la integración de la docencia, la investigación y la proyección social.

ARTICULO 3°. PRINCIPIOS FUNDAMENTALES

- a. La Corporación reconoce que la educación es un derecho fundamental de las personas y un servicio público con sentido social. En consecuencia, buscará el acceso al saber, a los bienes y valores de la cultura, a la ciencia, a la tecnología y al arte, como medio para la plena realización del hombre y el desarrollo armónico de la sociedad.
- b. La formación que imparte la institución se desarrollará en el ámbito de claros principios éticos que propicien el respeto de los valores humanos.
- c. La Corporación reconoce la democracia como factor esencial del desarrollo social con equidad y por ende la propiciará y promoverá teniendo como sustrato el respeto a la autoridad legítima y a la dignidad humana.
- d. La enseñanza se ofrecerá sin restricciones de carácter político, social, religioso, racial o de cualquier otro orden, con afirmación de pleno pluralismo ideológico y bajo el criterio de la libertad de cátedra y de aprendizaje.
- e. El claustro promoverá el conocimiento, la afirmación y la defensa de los valores de la nacionalidad y el goce de los bienes supremos de la libertad, la democracia y los derechos humanos.

- f. La institución impulsará la formación de una cultura ecológica que privilegie la defensa de los recursos naturales y la conservación del medio ambiente.
- g. La Corporación propiciará el desarrollo de la investigación científica como fundamento de la enseñanza y como forma de buscar el conocimiento e interpretar la realidad.

CAPITULO II
NOMBRE, NATURALEZA JURIDICA, CARÁCTER ACADEMICO, OBJETO, AUTONOMIA, DOMICILIO Y DURACIÓN

ARTICULO 4°. NOMBRE. La entidad para la cual rige el presente Estatuto se denomina CORPORACION UNIVERSITARIA DEL CARIBE y se identifica con la sigla CECAR.

ARTICULO 5°. NATURALEZA JURIDICA. La persona jurídica que se rige por este Estatuto, la Constitución Política y las leyes colombianas es una Corporación sin ánimo de lucro, de utilidad común, y por su origen es de carácter privado.

ARTICULO 6°. CARÁCTER ACADEMICO. La Corporación Universitaria del Caribe es una institución de educación superior, con el carácter de Institución Universitaria, abierta al ascenso de las categorías que establece la normatividad vigente para tal fin.

ARTICULO 7°. OBJETO. El objeto de la Corporación es la prestación del servicio público de la educación superior en las diferentes áreas del conocimiento, conforme a lo previsto en la ley 30 de 1992 y demás disposiciones complementarias y concordantes. En cumplimiento de este objeto, CECAR podrá:

- a. Celebrar convenios interinstitucionales para lograr la óptima utilización de sus recursos.
- b. Celebrar contratos con personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, con los cuales se busque el desarrollo y cumplimiento de sus objetivos.
- c. Disponer activa y pasivamente de los derechos reales, tales como usufructo, uso a habitación, prenda e hipoteca.
- d. Avalar obligaciones propias, de estudiantes o de terceros, en beneficio o interés de la Corporación.
- e. Recibir donaciones provenientes de sus fundadores o de terceros.
- f. Realizar otras actividades preparatorias, complementarias o accesorias a las ya mencionadas que sean necesarias o conducentes para el logro de su objetivo y fines.
- g. En general, realizar todos los objetivos previstos en el Artículo 6 de la Ley 30 de 1992.

PARAGRAFO. Los campos de acción de la Corporación se vinculan con la técnica profesional, la tecnología, la ciencia, las humanidades, el arte y la filosofía, en los niveles de pregrado y postgrado, como de educación continuada, con metodologías presenciales y a distancia.

ARTICULO 8°. DOMICILIO. La Corporación Universitaria del Caribe es una entidad de nacionalidad colombiana con domicilio en la ciudad de Sincelejo, Departamento de Sucre, y podrá de acuerdo con la Ley y el presente Estatuto, ejercer funciones y establecer seccionales, dependencias u otros centros de actividad en cualquier lugar del país o del exterior.

ARTICULO 9°. AUTONOMIA. La Corporación Universitaria del Caribe asume con plena responsabilidad el principio de Autonomía Universitaria consagrado en el Art. 29 de la Ley 30 de 1992.

ARTICULO 10°. DURACION. La Corporación Universitaria del Caribe tiene una duración indefinida pero podrá transformarse o disolverse mediante el cumplimiento de las disposiciones legales y estatutarias.

CAPITULO III
OBJETIVOS, FUNCIONES, MODALIDADES EDUCATIVAS Y AREAS DEL CONOCIMIENTO

ARTICULO 11°. La Corporación desarrollará igualmente los siguientes objetivos:

- a. Propender por la formación integral de todos sus miembros de acuerdo con su misión y principios.
- b. Impartir educación superior en los niveles de pregrado y postgrado, conforme a los campos de acción contemplados en el PARÁGRAFO del artículo 7, orientando su quehacer hacia la plena realización educativa de los habitantes de la Costa Atlántica y del país, con miras a configurar una sociedad más justa y moderna, enmarcada dignamente en la comunidad nacional e internacional.
- c. Incrementar el espíritu investigativo entre la comunidad académica con el fin de desarrollar y estimular procesos orientados al desarrollo social.
- d. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación superior para que el mayor número de habitantes de la región pueda beneficiarse de sus programas.
- e. Proporcionar a los estudiantes una formación con bases científicas que los dote de una conciencia crítica para asumir una actitud responsable frente a los fenómenos del mundo contemporáneo.

- f. Estudiar con rigor científico los problemas sociales y económicos de la región, proponer soluciones, y prestar servicios de investigación, asesoría y consultaría.
- g. Asimilar, crear y difundir conocimientos.
- h. Desarrollar actividades productivas como medio para la práctica académica y para incrementar sus rentas.
- i. Contribuir al desarrollo de los niveles educativos que le preceden para facilitar su integración y el logro de sus fines.

ARTÍCULO 12°. FUNCIONES. Son funciones de la Corporación Universitaria del Caribe, las siguientes:

- a. Desarrollar la docencia, la investigación y la extensión universitaria.
- b. Llevar a cabo programas de formación de pregrado y de postgrado y modalidades prevista para la educación superior.
- c. Realizar programas y actividades especiales de capacitación técnica profesional, tecnológica y profesional; de manera presencial y a distancia, formales y no formales.
- d. Promover y facilitar la capacitación del personal docente.

ARTÍCULO 13°. NIVELES EDUCATIVOS: Para el desarrollo de sus funciones la Corporación Universitaria del Caribe adelantará programas de nivel técnico, tecnológico, profesional y de postgrado en las diferentes modalidades de formación universitaria.

La Corporación podrá establecer convenios con otras universidades para realizar conjuntamente programas de pregrado y postgrado.

ARTÍCULO 14°. CAMPOS DE ACCION. Los campos de acción de la Corporación Universitaria del Caribe, son los siguientes: la técnica, la ciencia, la tecnología, las humanidades, las artes y la filosofía.

ARTÍCULO 15°. AREAS DEL CONOCIMIENTO. La Corporación podrá desempeñarse en las diferentes áreas, campos de acción y ciclos previstos en las normas legales vigentes.

CAPÍTULO IV MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN

ARTÍCULO 16°. La Corporación Universitaria del Caribe la componen los Miembros Fundadores, los Miembros Adherentes y los Miembros Honorarios.

Los Miembros Fundadores: Son aquellos que firmaron el Acta de Constitución de la Corporación del 26 de julio de 1976, cumplieron con los aportes señalados y no han sido excluidos de la Corporación.

Los Miembros Adherentes: Son los admitidos con posterioridad a la firma del Acta de Constitución.

Los Miembros Honorarios: Son los admitidos por la Sala de Fundadores mediante el voto afirmativo de las dos terceras partes de sus miembros en razón de sus méritos académicos e intelectuales o por ser benefactores de la Corporación. Estos miembros estarán exentos del pago de aportes de admisión.

PARAGRAFO 1. Los Miembros Adherentes son de dos clases: Clase A y Clase B.

PARÁGRAFO 2. CALIDADES DE LOS MIEMBROS ADHERENTES. Para ser aceptado como miembro Adherente se requiere:

- a. Haber observado una intachable conducta moral y un comportamiento social enmarcado en valores y principios éticos.
- b. Que su vinculación a la Corporación sea el resultado de una estimación positiva sobre los beneficios que ésta representará para la institución en materia académica, científica y cultural.
- c. No haber sido sancionado ni suspendido en el ejercicio profesional.

PARÁGRAFO 3. RÉGIMEN PARA LOS MIEMBROS ADHERENTES CLASE A. Para que un Adherente pueda ostentar esta calidad, se requiere:

- a. Ser nominado por un Miembro Fundador ante la Junta Directiva de la Corporación.
- b. Ser admitido por la Sala de Fundadores mediante el voto de al menos 10 de los miembros presentes en la sesión.
- c. Todo Miembro Fundador tiene derecho a presentar el nombre de un candidato a Miembro Adherente Clase A; pero podrá nominar a un segundo candidato en el evento de ausencia definitiva del anteriormente admitido.
- d. El Miembro Adherente clase A constituirá con el Miembro Fundador que lo nomino un Par Fundador / Adherente Clase A.
- e. Sólo en caso de ausencia definitiva de un Miembro Fundador podrá el Miembro Adherente Clase A nominado por él, obtener el derecho a presentar por intermedio de la Junta Directiva

aspirante a Miembro Adherente Clase B a la Sala de Fundadores.

PARÁGRAFO 4. RÉGIMEN PARA LOS MIEMBROS ADHERENTES CLASE B. Para ostentar esta calidad, se requiere:

- a. Ser presentado por intermedio de la Junta Directiva a la Sala de Fundadores por el Miembro Adherente clase A, en ausencia definitiva de su par Fundador.
- b. Ser admitido por la Sala de Fundadores mediante el voto de afirmativo de la totalidad de los miembros presentes en la sesión.
- c. El Miembro Adherente Clase B constituirá con el Miembro Adherente Clase A que lo postuló un Par Adherente Clase A / Adherente Clase B.
- d. Que cumpla con los requisitos establecidos por la Sala de Fundadores.

PARÁGRAFO 5. Los Miembros Adherentes que existen actualmente mantendrán la calidad que ostentan.

PARÁGRAFO 6. RÉGIMEN PARA LOS MIEMBROS HONORARIOS DE LA ASAMBLEA GENERAL: Para ostentar esta calidad, se requiere:

- a. Ser presentado a la Sala de Fundadores por la Junta Directiva de la Corporación.
- b. Ser admitido por la Sala de Fundadores por la totalidad de los votos de los miembros presentes en la sesión.
- c. Que su eventual vinculación a la Corporación se sustente en sus méritos intelectuales, académicos y/o profesionales.
- d. Los Miembros Honorarios tendrán voz pero no voto en las deliberaciones de la Asamblea General.

ARTÍCULO 17. Los Miembros Fundadores y Adherentes son miembros activos de la Corporación con todos los derechos y deberes, con las excepciones previstas en el presente Estatuto.

ARTICULO 18. Los miembros de la Corporación están obligados a acatar los estatutos, las reglamentaciones y disposiciones legales aplicables a la Institución y a cumplir rigurosamente con las obligaciones que se deriven del desarrollo de los objetivos de la misma.

ARTICULO 19. Se prohíbe transferir a cualquier título la calidad de miembro Fundador, y los derechos derivados de la misma.

PARAGRAFO: El derecho a asistir, con voz y voto, a las reuniones de la Sala de Fundadores, podrá eventualmente ser delegado por el Fundador a su Miembro Adherente, de conformidad con el reglamento expedido por la Sala de Fundadores.

ARTÍCULO 20. Se pierde la calidad de miembro de la Corporación por una de las siguientes causas:

- a. Por muerte
- b. Por renuncia aceptada por la Sala de Fundadores
- c. Por exclusión decretada por la Sala de Fundadores en caso de incumplimiento de los deberes y prohibiciones que le imponen el Estatuto General, con el voto positivo de al menos diez (10) de los miembros con derecho a voto, previa observancia del debido proceso.

PARÁGRAFO. Cuando el excluido en los términos del presente Artículo sea un Miembro Adherente Clase A o un Miembro Adherente Clase B, será reemplazado acudiendo a los procedimientos establecidos en el artículo 16 del presente Estatuto.

CAPITULO V PATRIMONIO

ARTICULO 21. El patrimonio de la Corporación, está constituido así:

- a. Por los aportes que en forma irrevocable dieron sus Miembros Fundadores y los que se reciban de los Adherentes y de Honorarios.
- b. Por donaciones, herencias o legados que reciba de personas naturales o jurídicas de derecho privado, nacionales o extranjeras.
- c. Por los productos o beneficios que obtenga la Corporación de sus actividades docentes e investigativas y programas de extensión o convenio con terceras personas o instituciones.
- d. Por todos los demás bienes que por cualquier concepto lícito ingresen a la Corporación y pasen a ser de su propiedad.

PARAGRAFO. La Corporación no podrá aceptar donaciones o auxilios que afecten directa o indirectamente su autonomía.

ARTICULO 22. La Corporación, a través de su Representante Legal y previa autorización de la Junta Directiva o a solicitud del Rector, según el caso, puede celebrar toda clase de contratos; transigir, tomar dinero en mutuo, dar garantías y desarrollar todas las actividades civiles y comerciales que contempla la ley y que sean necesarias para el cumplimiento de sus objetivos, con excepción de las limitaciones consagradas en la ley o en el presente Estatuto.”

ARTICULO 23. La Corporación no podrá destinar su patrimonio a desarrollar actividades distintas de las enmarcadas en los objetivos y funciones que se le señalen en los estatutos, sin perjuicio de utilizarlos para acrecentar su patrimonio y para garantizar así un mejor logro de sus fines.

ARTICULO 24. Los bienes y excedentes de la Corporación serán de su exclusiva propiedad y no podrán confundirse con los de las personas fundadoras.

ARTÍCULO 25. Las actividades financieras de la Corporación se rigen por el respectivo Presupuesto Anual de Ingresos y Egresos, el cual debe ser aprobado por la Junta Directiva a más tardar el 15 de enero de cada año.

Dicho presupuesto contemplará como mínimo lo siguiente:

- a. Objetivos generales y específicos del Plan de Desarrollo de la Corporación y de los programas a cumplir en la vigencia.
- b. Descripción de cada programa.
- c. Identificación de las unidades responsables de la ejecución de cada programa.
- d. Especificación de los ingresos, clasificados por programas, con identificación de la fuente y concepto que los origina.
- e. Monto y distribución del gasto por cada programa.

PARÁGRAFO 1. Las políticas de gastos estarán sujetas a las disposiciones de la Junta Directiva.

PARÁGRAFO 2. El Rector podrá ordenar gastos hasta por un monto equivalente a veinte (20) salarios mínimos mensuales; cuando el gasto sea superior a veinte (20) salarios mínimos mensuales, se requerirá la aprobación de la Junta Directiva.

CAPÍTULO VI GOBIERNO Y ORGANIZACIÓN

ARTÍCULO 26. ESTRUCTURA. La dirección y administración de la Corporación Universitaria del Caribe le corresponderá a los siguientes órganos:

- a. La Sala de Fundadores
- b. La Asamblea General
- c. La Junta Directiva
- d. La Presidencia
- e. La Rectoría.

ARTÍCULO 27. LA SALA DE FUNDADORES. Constituye el órgano superior de dirección de la Corporación y están integrados por máximo catorce (14) miembros, así:

- a. Los Miembros Fundadores.
- b. Los Miembros Adherentes Clase A, pertenecientes al Par Fundador / Adherente Clase A, en los casos en que su Fundador haya dejado de pertenecer a la Corporación por cualesquiera de las causas establecidos en el Artículo 20 de este Estatuto.
- c. Los Miembros Adherentes Clase B, pertenecientes al Par Adherente Clase A / Adherente Clase B, en los casos en que su Adherente Clase A que haya venido formando parte de dicha Sala deje de pertenecer a la Corporación por cualesquiera de las causas establecidas en el artículo 20 del presente Estatuto.

ARTÍCULO 28. La Sala de Fundadores se reunirá en la sede de la Corporación en Sincelejo de manera ordinaria el último mes de cada año y extraordinariamente, cuando sea convocada por el Presidente o al menos por nueve (9) de sus integrantes.

ARTÍCULO 29. Las sesiones de la Sala de Fundadores serán presididas por el miembro que la misma Sala designe después de su instalación por parte del Presidente, o del Vicepresidente o en su defecto por el miembro que entre los convocante corresponda en riguroso orden alfabético de apellidos. El secretario será el Secretario General de la Corporación.

PARÁGRAFO. La concurrencia de al menos diez (10) de los miembros con derecho a voz y voto, constituirá quórum para deliberar y tomar decisiones válidas.

ARTÍCULO 30. La Sala de Fundadores tendrá las siguientes funciones:

- a. Trazar las políticas generales de la Corporación.
- b. Velar para que la marcha general de la Corporación esté siempre acorde con las disposiciones legales, con este Estatuto y con los Reglamentos.
- c. Elegir al Presidente, al Vicepresidente y al Rector de la Corporación para periodos de tres (3) años.
- d. Aprobar mociones de censura al Presidente por violación del presente Estatuto, desacato de decisiones de la Junta Directiva o por desempeño negligente o irresponsable.
- e. Designar liquidador o liquidadores cuando la Asamblea General haya aprobado su disolución y liquidación.
- f. Reformar el presente Estatuto, a iniciativa de cualquiera de sus miembros.

- g. Admitir a los miembros Adherentes Clase A o Clase B y a los Honorarios.
- h. Expedir su reglamento interno.

PARÁGRAFO 1. Para el caso contemplado en el literal d, la Sala de Fundadores conocerá de los hechos allí contemplados y procederá a comunicarlos al presunto inculpado, quién tendrá derecho a presentar descargos, en forma escrita, en el término de cinco (5) días hábiles a partir de la notificación de los mismos, aportando las pruebas para su defensa.

PARÁGRAFO 2. Si el inculpado no se hallare o se negare a notificarse, la notificación se hará por edicto, fijado en la Secretaría General de la Corporación por el término de cinco, (5) días hábiles.

PARÁGRAFO 3. Agotados los trámites contemplados en los párrafos precedentes, la Sala de Fundadores procederá a calificar la falta y aplicar la moción de censura correspondiente, si a ello hubiere lugar, dentro de los 30 días siguientes.

PARÁGRAFO 4. La moción se impondrá mediante Resolución motivada y se notificará en la forma prevista en el Código Contencioso Administrativo. Contra dicha Resolución procede el recurso de reposición. Este recurso deberá interponerse y sustentarse por escrito dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de notificación. El recurso interpuesto deberá resolverse dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la fecha de su interposición.

ARTÍCULO 31. Las decisiones de la Sala de Fundadores se tomarán por el voto afirmativo de al menos diez (10) de los miembros presentes en la sesión, a excepción de las contempladas en los literales a, b y h del artículo 30 del presente Estatuto, para las cuales bastará una aprobación de la mitad más uno de los asistentes.

ARTÍCULO 32. ASAMBLEA GENERAL. Constituye el segundo órgano de dirección de la Corporación y estará integrada por:

- a. Los Miembros Fundadores, Adherentes y Honorarios.
- b. Un representante de los profesores.
- c. Un representante de los estudiantes.

ARTÍCULO 33. El representante de los profesores y su respectivo suplente serán elegidos por votación directa de los profesores para un periodo de dos (2) años.

PARÁGRAFO 1. La institución reconoce como un derecho de la comunidad educativa su participación en los órganos colegiados de dirección de la institución. En tal virtud, la elección de sus representantes debe ser realizada en forma directa y democrática por cada estamento. Los mecanismos para su elección y participación serán reglamentados por la Junta Directiva.

PARÁGRAFO 2. En caso de vacancia de la representación estudiantil o profesoral, la Junta Directiva proveerá momentáneamente la representación, mientras se convoca y efectúa nueva elección por el respectivo estamento.

PARÁGRAFO 3. Los representantes de los profesores y estudiantes tienen las siguientes inhabilidades e incompatibilidades:

- a. No podrán ejercer el cargo cuando:
 - Se hallen en interdicción judicial.
 - Se encuentren suspendidos en el ejercicio de su profesión o se hallen excluidos de ella.
 - Se les compruebe faltas a la ética en su desempeño como representante del órgano respectivo.
- b. Será incompatible con el desempeño de su función solicitar o aceptar directamente o por interpuesta persona dádivas o comisiones como retribución por actos inherentes a su cargo o por la adquisición de bienes y servicios para la institución.

PARAGRAFO 4: Los representantes de los docentes y de los estudiantes no podrán tener vínculo contractual con la Corporación diferente al de su contrato como docente y su matrícula de estudiante respectivamente.

ARTÍCULO 34. El representante de los estudiantes y su respectivo suplente, serán elegidos por votación directa de los estudiantes de la Corporación con matrícula vigente, para un periodo de dos (2) años. Para ser elegidos se requiere no estar bajo sanción disciplinaria o académica.

PARÁGRAFO 1. El representante de los profesores y el de los estudiantes ante la Asamblea General deberán estar legalmente vinculados a la Corporación tanto en el momento de la elección como durante su periodo. Su desvinculación produce vacancia inmediata.

PARÁGRAFO 2. En caso de vacancia de la representación estudiantil o profesoral, la Junta Directiva proveerá la representación, mientras se efectúa nueva elección.

PARÁGRAFO 3. El representante de los profesores ante la Asamblea General deberá tener un mínimo de dos (2) años de vinculación a la Corporación y el de los estudiantes, haber cursado y aprobado mínimo tres (3) semestres.

PARAGRAFO 4. La Junta Directiva reglamentará estas elecciones y establecerá las incompatibilidades.

ARTÍCULO 35. Los Miembros Fundadores, Adherentes, el representante de los profesores y de los estudiantes tienen derecho a voz y voto en la Asamblea General. Los Miembros Honorarios tienen derecho a voz pero sin voto.

ARTÍCULO 36. La Asamblea General debidamente convocada por el Presidente se reunirá ordinariamente dentro de los tres (3) primeros meses de cada año, y extraordinariamente cuando sea convocada por el Presidente, la Junta Directiva, el Rector, el Revisor Fiscal o la tercera parte de sus integrantes con derecho a voto. La citación la hará quien efectúe la convocatoria, mediante comunicación escrita dirigida a cada uno de los miembros, enviada por correo certificado o entregada personalmente. La citación deberá ir acompañada del orden del día a tratar.

PARAGRAFO. La convocatoria a reunión ordinaria o extraordinaria deberá realizarse con quince días calendario de anticipación a la fecha fijada. Para el primer caso el Presidente y el Rector de manera conjunta harán llegar a cada uno de los integrantes un informe escrito sobre la marcha y las proyecciones de la Corporación, acompañado del Balance General y el Estado de Resultados. Para el segundo caso la citación deberá ir acompañada de la documentación a tratar en la misma.

ARTÍCULO 37. Si pasada una hora de la fecha y hora indicada para la realización de la Asamblea General, no se presentare la mitad más uno de sus integrantes con derecho a voto, se levantará un acta en la cual se indicará el nombre de los asistentes y la nueva fecha de reunión, la cual deberá celebrarse dentro de los quince (15) días hábiles siguientes. Dicha acta llevará la firma del Presidente y del Secretario o de quienes hagan sus veces o, en su defecto, de por lo menos la mitad de los asistentes. La nueva reunión de la Asamblea podrá sesionar y decidir con un número no inferior a la tercera parte de todos sus integrantes con derecho a voto.

ARTÍCULO 38. La Asamblea General de la Corporación tendrá las siguientes funciones:

- a. Solicitar informes al Presidente, al Rector, al Revisor Fiscal y demás funcionarios de la Corporación, evaluarlos y tomar las decisiones pertinentes.
- b. Vigilar para que los recursos de la Corporación sean empleados correcta y eficientemente.
- c. Aprobar o improbar el Balance General y el Estado de Resultados anual.
- d. Evaluar el desempeño de la Junta Directiva, del Presidente, del Rector, del Revisor Fiscal, y tomar las medidas que estime convenientes.
- e. Revocar o modificar decisiones tomadas por otras instancias institucionales, excluidas las de la Sala de Fundadores, cuando se juzguen inconvenientes para la Corporación.
- f. Elegir al Revisor Fiscal de la Corporación y su suplente, para un periodo de un año.
- g. Decidir la creación de seccionales, previo estudio de la Junta Directiva.
- h. Fijar la remuneración del Presidente, del Rector y del Revisor Fiscal.
- i. Crear estímulos y reconocimientos.
- j. Expedir su reglamento interno.
- k. Determinar la estructura orgánica de la Corporación y fijar las funciones de las dependencias no contempladas en éste Estatuto.
- l. Elegir los vocales de la Junta Directiva y a sus suplentes, para periodos de un año.

ARTÍCULO 39. Las reuniones ordinarias de la Asamblea General serán presididas por el miembro que la misma Asamblea elija después de su instalación por el Presidente, o en su defecto por el Vicepresidente. Las reuniones extraordinarias serán presididas por el Presidente de la Corporación, el Vicepresidente o por quien designen los asistentes.

ARTÍCULO 40. Todas las determinaciones de la Asamblea General se tomarán por la mitad más uno de los votos presentes, salvo aquellas para las cuales el presente Estatuto determine una mayoría calificada.

PARÁGRAFO. De cada reunión se levantará un acta, la cual será firmada por el Presidente y el Secretario de la reunión y en su defecto por la mitad más uno (1) de los asistentes.

JUNTA DIRECTIVA

ARTÍCULO 41. La Dirección General de la Corporación le corresponde a la Junta Directiva como ejecutora de las decisiones de la Sala de Fundadores y de la Asamblea General. Estará integrada por siete (7) miembros, así:

- a. El Presidente, elegido por la Sala de Fundadores.
- b. El Vicepresidente, elegido por la Sala de Fundadores.
- c. Tres (3) vocales, elegidos por la Asamblea General.
- d. Un representante de los profesores.
- e. Un representante de los estudiantes.

PARÁGRAFO 1. Los vocales serán elegidos por la Asamblea General considerando a los candidatos que presente la misma Asamblea General y que tengan la calidad de Miembros Fundadores, o Miembros Adherentes Clase A o Clase B, acreditando título profesional, teniendo en

cuenta sus condiciones éticas y morales así como el servicio prestado a la comunidad.

PARÁGRAFO 2. Los miembros de la Junta Directiva no podrán tener vínculos por matrimonio o unión permanente o de parentesco hasta el tercer grado de consanguinidad, primero de afinidad o único civil con otro u otros miembros de la Junta.

PARÁGRAFO 3. El Rector y el Jefe de Planeación asistirán a la Junta Directiva con derecho a voz pero sin voto.

PARÁGRAFO 4. Los miembros Fundadores o Adherentes podrán asistir a sus reuniones, con voz pero sin voto, previa solicitud escrita dirigida al Presidente o por expresa invitación de éste o de la Junta Directiva.

PARÁGRAFO 5. Constituye quórum la asistencia de cinco (5) de sus miembros con derecho a voz y voto. Las decisiones se tomarán con la aceptación favorable de la mayoría de los asistentes con derecho a voto.

ARTÍCULO 42. Los tres (3) vocales de la Junta Directiva tendrán sus respectivos suplentes personales. El período de los vocales y de sus suplentes será de un (1) año.

ARTÍCULO 43. El período del representante de los profesores y el de los estudiantes ante la Junta Directiva será de dos (2) años.

ARTÍCULO 44. La Junta Directiva deberá reunirse por lo menos una vez al mes.

ARTÍCULO 45. Para ser miembro de la Junta Directiva se requiere cumplir los requisitos siguientes:

- a. Los elegidos por la Sala de Fundadores deben ser Miembros Fundadores o Adherentes y poseer título profesional.
- b. Los representantes de los profesores y de los estudiantes deben reunir los mismos requisitos exigidos para los representantes ante la Asamblea General.

ARTÍCULO 46. La calidad de Miembro de la Junta Directiva se pierde por desvincularse de la Corporación o por la inasistencia no justificada a tres (3) reuniones consecutivas o cinco (5) no consecutivas, establecida por la misma Junta, previa certificación del Secretario General.

ARTÍCULO 47. Son funciones de la Junta Directiva:

- a. Dirigir y supervisar la ejecución de las políticas académicas, administrativas y financieras y la marcha general de la Corporación.
- b. Expedir o modificar los reglamentos académicos y administrativos, de personal docente, estudiantil y de bienestar universitario.
- c. Presentar a la Sala de Fundadores propuestas de reforma al presente Estatuto.
- d. Aprobar anualmente la planta de personal administrativo y docente, fijar los salarios, autorizar su contratación, a excepción del Presidente y del Rector. La vinculación de los docentes se hará previo estudio del Consejo Académico de la Corporación.
- e. Crear o suprimir programas académicos con fundamento en los estudios pertinentes.
- f. Crear o suprimir dependencias académicas o administrativas, siempre y cuando no se modifique la estructura básica dispuesta en el presente Estatuto y en la Estructura Orgánica aprobada por la Asamblea General.
- g. Designar o remover al Secretario General, a los Vicerrectores, Directores de División, Decanos, Coordinadores de programas, Jefes de Centros, Jefes de Departamentos, y Jefes de Dependencias Administrativas, a propuesta del Rector.
- h. Proveer el encargo provisional de Rector mientras la Sala de Fundadores elige al sucesor, en caso de renuncia o ausencia definitiva del titular.
- i. Expedir el presupuesto anual de ingresos y egresos y los acuerdos mensuales de gastos. El primero a propuesta del Rector y del Presidente y el segundo, del Rector.
- j. Autorizar egresos superiores a veinte (20) salarios mínimos mensuales o aquellos no contemplados en los acuerdos mensuales de gastos.
- k. Analizar mensualmente el estado financiero de la Corporación, vigilar el uso de los recursos y establecer los controles necesarios.
- l. Aceptar o rechazar auxilios, donaciones o legados.
- m. Decidir sobre la financiación de proyectos de investigación y ejercer control y seguimiento de los mismos.
- n. Autorizar la celebración de convenios o intercambios con entidades nacionales o extranjeras.
- o. Fijar los requisitos de matrículas, sus valores y los demás derechos académicos.
- p. Reglamentar y otorgar los títulos "Honoris Causa".
- q. Otorgar becas o auxilios a estudiantes.
- r. Crear comités asesores en las áreas administrativa y académica.
- s. Crear y reglamentar Cajas Menores y Fondos Especiales.
- t. Imponer las sanciones de su competencia y resolver las apelaciones respecto de sanciones o decisiones tomadas por otras instancias académicas y administrativas, excepción de las relacionadas con el Presidente y el Rector.

- u. Conceder licencia al Presidente o al Rector hasta por noventa (90) días y encargar a la persona que habrá de reemplazar al Rector durante su licencia.
- v. Designar a la persona que habrá de reemplazar al Rector en los casos en los que se le concedan vacaciones o se le asignen comisiones de duración superior a cinco (05) días, sin sobrepasar los noventa (90) días.
- w. Reglamentar las elecciones de docentes y estudiantes para elegir sus representantes ante los distintos órganos de la Corporación.
- x. Supervisar y evaluar el desempeño de los empleados y trabajadores de la Corporación y tomar las medidas pertinentes.
- y. Imponer sanción de suspensión al Rector, si después de oírlo en descargos éstos no se consideran satisfactorios, encargar a la persona que habrá de reemplazarlo durante el tiempo de la suspensión y comunicar inmediatamente la decisión a la Sala de Fundadores.
- z. Las demás que le asigne el Estatuto General, los Reglamentos, la Sala de Fundadores o la Asamblea General.

PARAGRAFO. La Junta Directiva podrá delegar parte de sus funciones en otros órganos o en Jefes de Dependencias de la Corporación, cuando lo juzgue conveniente para la buena marcha de la institución.

LA PRESIDENCIA

ARTÍCULO 48. La Presidencia, en cabeza del Presidente, centraliza las funciones ejecutivas del más alto nivel de la Corporación Universitaria del Caribe, CECAR. Son funciones del Presidente:

- a. Convocar las reuniones de Sala de Fundadores, Asamblea General y Junta Directiva.
- b. Presentar para estudio de la Sala de Fundadores los proyectos de reforma al presente Estatuto.
- c. Firmar conjuntamente con el Rector, el Secretario General y el Decano de la respectiva facultad, los diplomas que expida la Corporación.
- d. Presentar a la Asamblea General, conjuntamente con el Rector, el informe anual de actividades y proyecciones de la Corporación.
- e. Presidir las reuniones de Junta Directiva y las extraordinarias de Sala de Fundadores y de Asamblea General, e instalar las reuniones ordinarias de estos dos órganos de dirección.
- f. Presentar, conjuntamente con el Rector, el proyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos para aprobación de Junta Directiva, antes del 15 de enero de cada año.
- g. Suscribir en calidad de Representante Legal de la Corporación los contratos o Convenios nacionales o internacionales, previamente autorizados por este Estatuto o por la Junta Directiva, o los que ejecute el Rector en ejercicio de las funciones que le concede el Artículo 54 y el literal l. del Artículo 60.
- h. Designar Rector encargado por ausencia temporal del titular, hasta por un periodo de treinta (30) días.
- i. Cumplir y hacer cumplir el presente Estatuto y los Reglamentos, y las decisiones de la Sala de Fundadores, de la Asamblea General y de la Junta Directiva.
- j. Velar por la buena marcha y el desarrollo de la Corporación, y presentar a la Junta Directiva proyectos encaminados a lograrlo.
- k. Custodiar y defender el patrimonio de la Corporación.
- l. Denunciar ante las instancias competentes cualquier acto que se cometa en contra de los intereses de la Corporación.
- m. Las demás que le correspondan como Representante Legal, que le fije el Estatuto General, la Sala de Fundadores, la Asamblea General y la Junta Directiva.

ARTÍCULO 49. El Presidente de la Corporación será elegido por la Sala de Fundadores para un periodo de tres (3) años. No obstante podrá ser removido en cualquier momento por la Sala de Fundadores.

ARTÍCULO 50. Para ser Presidente se requiere ser Miembro Fundador o Adherente, ser mayor de edad, poseer título universitario y experiencia en cargos directivos del sector público o privado, o haber ejercido su profesión por un periodo no inferior a cinco (5) años, con excelente reputación y buen crédito.

ARTÍCULO 51. El Vicepresidente suplirá al Presidente en todas sus ausencias y con las mismas funciones. Será elegido por la Sala de Fundadores para el mismo periodo del Presidente, y deberá cumplir los mismos requisitos.

PARÁGRAFO 1. Siempre que el Vicepresidente entre a reemplazar al Presidente, se levantará un acta que firmarán el Vicepresidente y el Secretario General, en la cual se anotarán la fecha, hora y las causas de la ausencia del Presidente.

PARÁGRAFO 2. En caso de ausencia definitiva del Presidente y del Vicepresidente, deberán ser reemplazados provisionalmente por miembros de la Junta Directiva, designados por ésta hasta cuando la Sala de Fundadores elija los reemplazos definitivos para completar el periodo.

ARTÍCULO 52. En los casos en que el Presidente violare el presente Estatuto o desatcare decisiones de la Sala de Fundadores, Asamblea General o de la Junta Directiva ésta informará a la

primera de los hechos para que tome las decisiones que estime necesarias en defensa de los intereses de la Corporación.

LA RECTORIA

ARTÍCULO 53. La Rectoría es la dependencia responsable de la correcta y oportuna ejecución de las decisiones tomadas por los diferentes organismos de la Corporación.

ARTICULO 54. La Rectoría, en cabeza del Rector, es la responsable de la función académica, administrativa, financiera y de la marcha general de la Corporación, de conformidad con el presente Estatuto, los Reglamentos y las directrices de la Sala de Fundadores, la Asamblea General y la Junta Directiva.

ARTÍCULO 55. Para ser Rector se requiere:

- a. Poseer título universitario
- b. Haber desempeñado cargos de dirección universitaria por un período no menor de tres (3) años.
- c. Haber ejercido su profesión con excelente reputación moral y buen crédito durante un periodo no inferior a cinco (5) años.

ARTÍCULO 56. El Rector será elegido por la Sala de Fundadores para un periodo de tres (3) años.

PARÁGRAFO 1. No obstante ser elegido para un periodo de tres años, el Rector podrá ser removido en cualquier momento por la Sala de Fundadores.

ARTICULO 57. Previo cumplimiento del debido proceso y de conformidad con la reglamentación que para el efecto adopte la Sala de Fundadores, ésta procederá a la suspensión de su cargo al Rector por desacato en materia grave o en forma reiterada a decisiones de la Sala de Fundadores o de la Junta Directiva, y en tal caso lo será sin remuneración.

PARÁGRAFO. El Rector no podrá hacer presencia en la sesión de Junta Directiva en la que se estudie su caso.

ARTICULO 58. Los candidatos a ocupar el cargo de Rector deberán presentar a la Junta Directiva, mínimo treinta (30) días antes de la elección, el plan de trabajo a ejecutar en los tres (3) años de su período.

ARTICULO 59. En caso de ausencia definitiva del Rector, la Junta Directiva designará su reemplazo provisionalmente hasta cuando la Sala de Fundadores elija en propiedad para completar el período.

ARTICULO 60. Son funciones del Rector:

- a. Cumplir y hacer cumplir el presente Estatuto, los reglamentos y decisiones de la Sala de Fundadores, de la Asamblea General y de la Junta Directiva.
- b. Presentar a la Junta Directiva, para su aprobación, los proyectos de reglamentos académicos, administrativos y financieros.
- c. Promover el desarrollo académico de la Corporación y presentar a la Junta Directiva iniciativas para lograrlo.
- d. Presidir las reuniones del Consejo Académico.
- e. Asistir a las reuniones de la Junta Directiva con voz pero sin voto.
- f. Seleccionar el personal docente, con asesoría del Consejo Académico, y coordinar el proceso de selección del personal administrativo, cuya designación no corresponda a otra autoridad de la Corporación, ajustándose siempre a la planta de personal.
- g. Presidir las ceremonias de graduación y demás actos oficiales de la Corporación.
- h. Presentar a la Junta Directiva candidatos para designar Vicerrectores, Jefe de Planeación, Secretario General, Decanos, Jefes de División, Directores de Centros, Coordinadores de Programas, Jefes de Dependencias, docentes y empleados.
- i. Presidir los comités de clasificación de docentes, administrativos, de Planeación, de Investigación y de aquellos cuya coordinación no esté expresamente encomendada a otro u otros funcionarios de la Corporación.
- j. Presentar a la Asamblea General informe anual de actividades conjuntamente con el Presidente.
- k. Presentar a la Junta Directiva, al finalizar cada período académico o cuando ésta lo solicite, informe sobre la actividad académica.
- l. Ejecutar gastos hasta por el monto de veinte (20) salarios mínimos legales mensuales, siempre y cuando estén autorizados en el respectivo acuerdo mensual. Los gastos superiores a veinte salarios mínimos mensuales requerirán autorización previa de la Junta Directiva.
- m. Imponer sanciones disciplinarias al personal administrativo de acuerdo con la Ley y los reglamentos.
- n. Las demás contempladas en este Estatuto y las asignadas por la Sala de Fundadores, la Asamblea General, la Junta Directiva y los Reglamentos.

VICERRECTORIAS, DECANATURAS, SECRETARIO GENERAL Y DEMAS UNIDADES ORGANICAS

ARTICULO 61. La Corporación Universitaria del Caribe, CECAR, contemplará en la estructura orgánica Vicerrectorías, Decanaturas, Divisiones, Departamentos, Secciones y demás unidades administrativas necesarias para atender el adecuado desarrollo institucional. Cada una de estas estructuras estará bajo la dirección del Jefe respectivo, quien será responsable ante su superior inmediato.

ARTICULO 62. Los Vicerrectores son representantes del Rector en sus respectivas áreas. Tendrán las funciones de dirección, ejecución, control y vigilancia asignadas en el Manual de Estructura Orgánica y el Manual de Funciones y Requisitos Mínimos y las que les delegue la Junta Directiva.

PARÁGRAFO. Para ser Vicerrector, se requiere:

- a. Poseer título universitario, preferiblemente con maestría y ser reconocido por sus capacidades intelectuales y gozar de irreprochable reputación ética.
- b. Haber desempeñado el cargo de profesor universitario por un tiempo no inferior a cinco (5) años.

ARTICULO 63. Los Decanos tendrán a su cargo la dirección académica y disciplinaria de sus Facultades y ejercerán sus funciones en coordinación con el Rector.

PARÁGRAFO. Para ser Decano se requieren las mismas condiciones exigidas para ser Vicerrector.

ARTICULO 64. El Secretario General tendrá a su cargo las actividades relacionadas con la información y memoria institucional de la Corporación, con calidad notarial, jurídica y protocolaria y con la guarda de los símbolos, sellos y patrimonio cultural de la institución. Dependerá directamente del Rector.

PARÁGRAFO. Para ejercer el cargo de Secretario General, se requiere:

- a. Acreditar título universitario
- b. Tener una experiencia mínima de tres (3) años en labores de tipo académico o administrativo.
- c. Haber observado intachable conducta moral, responsabilidad y ética profesional.

ARTICULO 65. El Secretario General será designado por la Junta Directiva, a propuesta del Rector y tiene las funciones siguientes:

- a. Actuar como Secretario de la Sala de Fundadores, la Asamblea General, Junta Directiva y Consejo Académico.
- b. Elaborar las actas y los acuerdos emanados de la Sala de Fundadores, Asamblea General, Junta Directiva y Consejo Académico y refrendarlos con su firma, y las resoluciones dictadas por los anteriores organismos y por el Rector o el Presidente.
- c. Difundir las informaciones oficiales de la Corporación y facilitar un flujo constante de comunicación dirigido a la Asamblea General, Junta Directiva y Consejo Académico, que registre la marcha de la entidad y los mantenga actualizados en el conocimiento de sus principales aspectos.
- d. Refrendar con su firma los títulos expedidos por la institución.
- e. Comunicar por escrito las decisiones de la Asamblea General, Junta Directiva y Consejo Académico.
- f. Dar fe de todos los actos propios de la Corporación, tanto en el campo académico como en los demás del ámbito de la institución.
- g. Enviar las citaciones para las reuniones de los organismos en que oficia como Secretario.
- h. Responder por la organización del archivo general.
- i. Las demás que le asignen la Rectoría, los estatutos y los reglamentos institucionales.

ARTICULO 66. Con el fin de garantizar su armónico y normal desarrollo en la corporación funcionarán los sistemas de planeación, biblioteca e información científica, base de datos e información estadística, investigaciones, admisiones, registro y control académico, administración de personal, auditoría, adquisiciones y suministros, almacén e inventarios y la administración de la planta física. Su funcionamiento y procedimientos se fijarán en los reglamentos internos de la Corporación.

ARTÍCULO 67. Las denominaciones, funciones y requisitos mínimos de los empleos no relacionados en el presente Estatuto, serán contemplados en el Manual de Estructura Orgánica y Manual de Funciones y requisitos mínimos, cuya expedición será responsabilidad de la Asamblea General.

CONSEJO ACADEMICO

ARTÍCULO 68. El Consejo Académico es el órgano asesor del Rector y de la Junta Directiva en la gestión académica de la Corporación y estará conformado por:

- a. El Rector, quien lo preside.
- b. El Vicerrector Académico, cuando exista esta unidad orgánica, quien lo preside en ausencia del Rector.

- c. Los Decanos de las diferentes Facultades.
- d. El Director de la División de Educación Abierta y a Distancia.
- e. Un estudiante, elegido por y entre los estudiantes de la Corporación para un período de dos (2) años.
- f. Un profesor elegido por y entre los docentes de la Corporación para un período de dos (2) años.

PARÁGRAFO 1. La elección de los representantes de los profesores y estudiantes ante el Consejo Académico, se realizará en forma democrática y directa por sus respectivos estamentos.

PARAGRAFO 2. También podrán formar parte del Consejo Académico los jefes de dependencias que en cualquier momento pueda juzgar conveniente la Junta Directiva, a petición del mismo Consejo Académico.

ARTÍCULO 69. Son funciones del Consejo Académico:

- a. Proponer a la Junta Directiva reformas al Reglamento Estudiantil.
- b. Asesorar a la Junta Directiva en la creación, modificación o supresión de programas académicos de pregrado y postgrado.
- c. Adoptar y reformar los planes de estudio de los diferentes programas académicos y los contenidos mínimos de las asignaturas, previo estudio del respectivo Consejo de Facultad.
- d. Aprobar el calendario académico anual o semestral.
- e. Imponer las sanciones de su competencia según los Reglamentos.
- f. Establecer el sistema de evaluación académica.
- g. Autorizar la expedición de los títulos académicos a los estudiantes que hayan cursado satisfactoriamente el pensum de un programa académico y hayan cumplido con los demás requisitos establecidos.
- h. Conceder menciones de honor a estudiantes destacados.
- i. Presentar a la Junta Directiva, en cumplimiento de los requisitos establecidos, los estudiantes candidatos a matrículas de honor.
- j. Velar para que profesores, estudiantes y aquellos empleados administrativos que laboren directamente para el área académica, cumplan el Estatuto y los Reglamentos.
- k. Velar por la elevación permanente de la calidad académica.
- l. Promover y estimular la autoevaluación de las facultades y los programas.
- m. Las demás que le asignen el presente Estatuto, la Junta Directiva y los reglamentos.

CAPÍTULO VII REVISOR FISCAL

ARTÍCULO 70. La Corporación contará con un Revisor Fiscal, con su suplente, elegidos por la Asamblea General por mayoría absoluta de los miembros con derecho a voto presentes en la sesión, de terna presentada por la Junta Directiva y para un período de un (1) año.

PARAGRAFO 1. Los requisitos mínimos para desempeñarse como Revisor Fiscal son:

- a. Poseer título universitario como Contador Público.
- b. Tener matrícula profesional vigente.

PARAGRAFO 2. El Revisor Fiscal no podrá ser pariente dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad con ningún miembro de la Sala de Fundadores, Asamblea General, Junta Directiva, Rector o de cualquier funcionario de manejo de la Corporación.

ARTICULO 71. Son funciones del Revisor Fiscal:

- a. Cerciorarse de que las operaciones realizadas por la Corporación se ajusten a las prescripciones del Estatuto y a las decisiones de los cuerpos colegiados de la Institución.
- b. Dar oportuna cuenta por escrito a la Sala de Fundadores, Asamblea General, Junta Directiva, Presidencia y/o Rectoría, según corresponda, de las irregularidades que detecte en el funcionamiento de la entidad o en el desarrollo de sus actividades.
- c. Colaborar con las entidades gubernamentales que ejerzan la inspección y vigilancia de las entidades de educación superior y rendirles los informes a que haya lugar o que le sean solicitados.
- d. Velar para que la contabilidad de la institución se lleve conforme a las normas establecidas y que las actas de las reuniones de la Sala de Fundadores, Asamblea General, Junta Directiva y Consejo Académico estén al día y se conserven debidamente, así como la correspondencia de la Corporación y los comprobantes de las cuentas, impartiendo las instrucciones necesarias para tales fines.
- e. Inspeccionar asiduamente los bienes de la institución y velar para que se tomen oportunamente las medidas de conservación o seguridad de los mismos y de los que ella tenga en custodia a cualquier otro título.
- f. Refrendar con su firma los informes financieros y rendir los de su competencia.
- g. Practicar las inspecciones, impartir las instrucciones y solicitar los informes que sean necesarios para establecer un control permanente sobre los valores de la institución.
- h. Firmar los Estados Financieros, con su dictamen o informe correspondiente.
- i. Convocar a la Sala de Fundadores, Asamblea General y/o Junta Directiva a reuniones extraordinarias cuando lo juzgue necesario.

- j. Cumplir las demás atribuciones que le señalan las leyes o los Estatutos y las que siendo compatibles con las anteriores le encomienden la Sala de Fundadores y/o la Asamblea General.

CAPÍTULO VIII

REGIMEN DE PERSONAL DOCENTE, ADMINISTRATIVO, ESTUDIANTES, PROHIBICIONES Y DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 72. El régimen de personal docente de la Corporación Universitaria de Caribe, CECAR, del que trata el artículo 123 de la ley 30 de 1992, será consagrado en el Estatuto de Personal Docente expedido por la Junta Directiva de la institución.

El personal administrativo se regirá por las normas constitucionales y legales vigentes.

Los estudiantes de la Corporación se regirán por el Reglamento Estudiantil expedido por la Junta Directiva.

PROHIBICIONES

ARTÍCULO 73. Los vocales y sus suplentes de la Junta Directiva no podrán ser simultáneamente Rector, Vicerrector o Secretario General.

ARTÍCULO 74. Cuando la Sala de Fundadores, la Asamblea General o la Junta Directiva tengan que decidir sobre la conducta o gestión de alguno de sus integrantes, o de un Fundador, Adherente o pariente en segundo grado de consanguinidad o primero de afinidad de alguno de ellos, éste deberá ausentarse de la reunión, una vez haya realizado sus respectivos descargos o aclaraciones para que el organismo correspondiente tome la decisión del caso.

ARTÍCULO 75. La Sala de Fundadores reglamentará la imposición de sanciones de suspensión o remoción, según la gravedad del caso, observando el debido proceso, cuando por negligencia o por desacato a recomendaciones del Revisor Fiscal se causare daño o pérdida de los bienes de la Corporación.

ARTICULO 76. Los miembros suplentes de los organismos de la Corporación solo podrán actuar con voz y voto, en ausencia de su principal.

ARTÍCULO 77. Las decisiones de carácter permanente de la Sala de Fundadores, Asamblea General, Junta Directiva y Consejo Académico, se expresarán mediante Acuerdos. Las de carácter temporal de estos mismos organismos y las de Presidencia, Rectoría, Consejos de Facultad y Decanos, se expresarán mediante Resoluciones.

CAPÍTULO IX

SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

ARTÍCULO 78. Para la solución de los conflictos que surjan entre organismos de la Corporación, entre sus miembros, entre sus miembros y sus organismos y en la interpretación de las normas contenidas en el presente Estatuto, se tendrán en cuenta los Principios Fundamentales, la Misión, Objetivos y Funciones consignados en los Capítulos I, II y III del presente Estatuto y las normas de la Ley 640 de 2001 y demás que la sustituyan o modifiquen.

ARTICULO 79. Las dudas que surjan en la interpretación y alcance de las normas del presente Estatuto serán resueltas por la Sala de Fundadores, mediante votación calificada de las dos terceras (2/3) partes de sus integrantes.

PARAGAF0. Las dudas que surjan en la interpretación de los demás reglamentos de la Corporación serán resueltas por la Junta Directiva de la Corporación. En caso de no lograrse acuerdo en esta instancia, será la Sala de Fundadores la encargada de resolverlas.

ARTICULO 80. Cualquier duda o colisión respecto de las funciones o atribuciones de la Junta Directiva y del Rector de la Corporación, se resolverá siempre a favor de la primera. Las colisiones entre la Junta y la Asamblea General se resolverán, a su vez, a favor de la segunda. Las que surjan entre esta y la Sala de Fundadores se resolverán a favor de esta última.

CAPÍTULO X

DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

ARTÍCULO 81. La Corporación se disolverá en los siguientes casos

- a. Cuando la providencia por la cual se decreta la cancelación de su Personería Jurídica se encuentre en firme.
- b. Ante la imposibilidad de cumplir con las finalidades y objetivos para los cuales fue creada.
- c. Por extinción de los bienes adscritos para su existencia y funcionamiento, de conformidad con lo previsto en el Código Civil.
- d. Al incurrir en las causales previstas en las Leyes vigentes.

ARTÍCULO 82. En los casos contemplados en el Artículo 81 del presente Estatuto, la disolución deberá ser aprobada por las dos terceras partes (2/3) de los Miembros de la Asamblea General en dos sesiones realizadas con intervalos no inferiores a tres (3) meses. Una vez aprobada la

disolución, la Sala de Fundadores procederá a designar liquidador o liquidadores, fijando el término de la liquidación y los respectivos honorarios.

ARTÍCULO 83. El proceso de disolución y liquidación se llevará a cabo con el cumplimiento del marco legal vigente, con el fin de garantizar los intereses de la educación superior, de los estudiantes, de los profesores y de quienes puedan quedar afectados.

ARTÍCULO 84. Cuando la disolución obedeciere a actuaciones dolosas o fraudulentas, los responsables serán sancionados de conformidad con las normas legales vigentes, sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal a que hubiere lugar.

ARTÍCULO 85. Si transcurrido el proceso de liquidación y una vez canceladas las obligaciones de la Corporación, quedaren activos líquidos, estos pasarán a título de donación a la institución de educación superior que determine la Sala de Fundadores.

PARAGRAFO. La transferencia de tales bienes se hará por el liquidador o liquidadores, quienes serán reemplazados cuando a juicio de la Sala de Fundadores incurran en morosidad, incuria o mala fe en el proceso de liquidación.

CAPITULO XI REGIMEN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

ARTICULO 86. La transferencia a cualquier título de la calidad de Miembro Fundador, de Miembros Adherente Clase A o Clase B y de los derechos derivados de los mismos, queda expresamente prohibida.

ARTICULO 87. Los miembros de los cuerpos colegiados, los directivos y empleados de la institución no podrán ejercer sus cargos cuando:

- Se hallen en interdicción judicial.
- Se encuentren suspendidos en el ejercicio de su profesión o excluidos de la misma.

PARÁGRAFO. Será incompatible con el ejercicio del cargo, solicitar o aceptar directamente o por interpuesta persona dádivas o comisiones como retribución por actos inherentes a su cargo o por la adquisición de bienes y servicios para la Institución.

CAPITULO XII DISPOSICIONES VARIAS

ARTICULO 88. Las reformas estatutarias aprobadas por la Sala de Fundadores no podrán entrar en vigencia sin que cumpla además con todos los trámites ante las entidades del Estado, de acuerdo con las normas legales vigentes.

ARTÍCULO 89. El presente Estatuto regirá a partir de su aprobación por parte del Ministerio de Educación Nacional y solo podrá ser reformado por la Sala de Fundadores mediante el voto favorable de al menos diez (10) de sus miembros con derecho a voto, en dos reuniones entre las cuales medien por lo menos cuarenta y ocho (48) horas y deroga el Estatuto vigente.

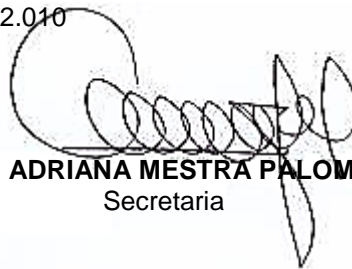
El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición y deroga toda disposición que le sea contraria.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Sincelejo, a los 27 días del mes de agosto de 2.010



NOEL MORALES CALAO
Presidente



ADRIANA MESTRA PALOMINO
Secretaria

ARTÍCULO TERCERO: Notificar, por conducto de la Secretaria General de esta Ministerio, al Representante Legal de la Corporación Universitaria del Caribe, o a su apoderado, el contenido de la presente Resolución, haciéndole saber que contra ella procede el recurso de reposición el cual deberá interponerse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de notificación, en los términos del Código Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO CUARTO: los estatutos que se ratifican mediante el presente acto administrativo, deben ser ampliamente divulgados a toda la comunidad educativa de la Institución.

ARTÍCULO QUINTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su ejecutoria.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C. a los 27 DIC. 2010

EL VICEMINISTERIO DE EDUCACION SUPERIOR



JAVIER BOTERO ALVAREZ